



**Ayuntamiento  
de Adeje**

SELLO DE ENTRADA

**SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA DOTACIÓN DE MATERIAL TECNOLÓGICO AL ALUMNADO DE ESTUDIOS POST OBLIGATORIOS UNIVERSITARIOS Y DE CICLOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR EMPADRONADO EN EL MUNICIPIO DE ADEJE PARA EL CURSO 2022- 2023 EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA.**

**Datos de la persona solicitante**

Nombre	Apellido 1	Apellido 2	NIF/NIE
--------	------------	------------	---------

**Datos de la persona representante (datos del padre, madre o tutor legal en el caso de solicitantes menores de edad)**

Nombre	Apellido 1	Apellido 2	NIF/NIE
--------	------------	------------	---------

**Datos a efectos de notificaciones**

Dirección completa			
Municipio	Código postal	Provincia	Teléfono
Correo electrónico:			

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD** que estoy al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Pública Estatal y Autonómica, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Adeje.

- Que estoy al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Pública Estatal y Autonómica, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Adeje.
- Que no me encuentro incurso/a en ninguna de las causas previstas en el apartado 2º del art. 13 de la Ley General de Subvenciones

**INFORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

**Responsable:** Ayuntamiento de Adeje

**Finalidad:** De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos, se informa que los datos de carácter personal facilitados serán utilizados para la gestión de la solicitud de **ayudas a estudiantes de estudios postobligatorios universitarios y de ciclos de formación profesional de grado superior, empadronados en el municipio de adeje, curso 2022-2023, en régimen de concurrencia competitiva**. Sus datos se mantendrán en nuestras bases de datos mientras se esté tramitando el procedimiento y, en todo caso, durante el plazo necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.

**Legitimación:** Consentimiento del interesado, así como el cumplimiento de una obligación legal.

**Destinatarios:** No se cederán sus datos a terceros, salvo obligación legal. No se realizan transferencias internacionales de sus datos.

**Derechos:** Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y limitación, por medio de documento que le identifique, dirigido al **AYUNTAMIENTO DE ADEJE**, Calle Grande nº 1, 38670, Adeje. O bien, en la dirección de correo electrónico de nuestra Delegada de Protección de Datos: [dpo@adeje.es](mailto:dpo@adeje.es). En el caso de no haber obtenido con satisfacción el ejercicio de sus derechos, puede presentar reclamación ante la Autoridad de Control. Más información sobre el ejercicio de derechos y protección de datos en la Política de Privacidad de nuestra Página Web: [www.adeje.es](http://www.adeje.es).

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.  
Firma

- **SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE ADEJE.**



### Documentos e información que deben acompañarse a la solicitud

- Solicitud debidamente cumplimentada.
- Documento identificativo (DNI, NIE, Pasaporte) del alumno/a.
- Documento de matrícula en el curso escolar 2022/2023 en alguna enseñanza postobligatoria en centros públicos pertenecientes al Estado Español, y en la modalidad presencial/ a distancia o semipresencial, Formación Profesional de Grado Superior. En caso de que sean estudios de Máster deben ser los considerados como Universitario Habilitante. Y en todo caso que el solicitante haya finalizado sus estudios en el curso inmediatamente anterior.
- Modelo de Alta de terceros en el que necesariamente debe figurar los datos bancarios del solicitante, cuyo modelo se encuentra publicado en la Sede Electrónica del Ayuntamiento, en la página web [www.adeje.es](http://www.adeje.es).
- Deberán acreditar además el abono de las tasas de matrícula o el primer plazo de la misma en caso de estar fraccionada.
- Certificado de notas del curso 2021/ 2022, o documento equivalente emitido por el centro de estudios o documentos electrónicos con validez oficial.
- Ingresos económicos de la unidad familiar:
  - Justificante de los ingresos económicos mensuales de la unidad familiar, considerando ésta todos los miembros que aparecen en la misma hoja padronal, que deberán ser acreditados de la siguiente manera:
    - Trabajadores por cuenta ajena: últimas nóminas (padre/ madre/otras) y declaración de la renta del último ejercicio económico.
    - Autónomos: declaración de la última renta en la que aparezca el dato del rendimiento neto de la actividad económica y/o modelo 130/131 del ejercicio anterior.
  - Miembros de la unidad familiar, mayor de 18 años, que esté en situación de desempleo, en todos los casos presentación de documento de vida laboral más la siguiente documentación especificada en el caso que corresponda:
    - Que perciban una prestación: certificado del Servicio Canario de Empleo o documento acreditativo de dicha percepción.
    - Que no perciban prestación alguna: certificado negativo del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) especificando dicha circunstancia y documento DARDE
    - Que compagine la prestación de desempleo con un puesto de trabajo: documentos acreditativos de dicha situación.
    - Justificante de cobro de pensión de los miembros de la unidad familiar (manutención, orfandad, discapacidad, jubilación, etc.)
- Justificante del pago de la vivienda:
  - Hipoteca : recibo con el importe de la cuota mensual de la primera vivienda
  - Alquiler: recibo y contrato de alquiler en vigor sellado y firmado por el arrendatario.
- En el caso que se considere necesario que se valore el estar incurso en proceso de intervención social y por lo tanto gestionar la petición de datos al Área de Bienestar Social de esta Administración: autorizar indicándolo en la casilla correspondiente del modelo de solicitud.
- Otros documentos que puedan requerirse en su momento, necesarios para garantizar el cumplimiento de los requisitos.