



## Empresa Municipal de Servicios de Adeje S.A. (EMSA)

### ANEXO I

### SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DEL PROCESO EXTRAORDINARIO PARA LA REDUCCIÓN DE LA TEMPORALIDAD EN EL EMPLEO PÚBLICO DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE ADEJE, S.A.

#### PERSONAL LABORAL, SISTEMA DE CONCURSO

#### I. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

1er. Apellido	2º apellido	Nombre	DNI/NIE/Pasaporte
Dirección:			
Municipio:	Provincia:	Código postal:	
Teléfono 1:	Teléfono 2:	Correo electrónico:	

**II.- PLAZA A LA QUE OPTA.** (Solo debe señalar una de las opciones. En caso de querer aspirar a más de una plaza deberá presentar una solicitud por cada plaza).

Plaza a la que opta (indicar Área, Grupo/clasificación y denominación) según descripción Base 1ª.

#### III.- TITULACIÓN ACADÉMICA CON LA QUE OPTA

--

#### IV.- DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona firmante **DECLARA** bajo su responsabilidad:

**(Nacionalidad española):** no haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleo o cargo público por resolución judicial firme.



## Empresa Municipal de Servicios de Adeje S.A. (EMSA)

**(Otra nacionalidad):** no estar sometido/a a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi Estado, el acceso a la función pública.

**(En todos los casos)** Compromiso de no desempeñar ninguna otra actividad pública o privada ajena a esta Administración, salvo las legalmente permitidas en el régimen de incompatibilidades.

**(En todos los casos)** Se hace constar que el/la aspirante no tiene limitación alguna para el desempeño del puesto/plaza a la que opta conforme a la base Tercera, apartado 1.4), aportando el correspondiente certificado médico en formulario oficial en el momento en que se vaya a efectuar la contratación.

### V.- DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA A LA SOLICITUD

Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o pasaporte, que deberá estar vigente a la finalización del plazo de presentación de instancias.

Fotocopia de la titulación exigida en las bases de la convocatoria para el puesto/plaza que opta.

Relación de méritos (anexo II).

### VI.- INFORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento:	Empresa Municipal de Adeje, S.A.
Finalidad:	Los datos de carácter personal facilitados serán utilizados para la gestión del procedimiento indicado en el encabezamiento de la presente solicitud.
Plazo de conservación:	Sus datos se mantendrán en nuestras bases de datos durante el plazo legalmente establecido.
Legitimación:	Consentimiento de la persona interesada, así como el cumplimiento de una obligación legal.
Destinatarios:	No se cederán sus datos a terceros, salvo obligación legal. No se realizan transferencias internacionales de sus datos.
Derechos:	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y limitación, por medio de documento que le identifique, dirigido a la Empresa Municipal de Adeje, S.A. En el caso de no haber obtenido con satisfacción el ejercicio de sus derechos, puede presentar reclamación ante la Autoridad de Control. Más información sobre el ejercicio de derechos y protección de datos en la Política de Privacidad de nuestra Página Web: <a href="http://www.adeje.es">www.adeje.es</a>



## **Empresa Municipal de Servicios de Adeje S.A. (EMSA)**

---

La persona firmante **SOLICITA** ser admitido/a en las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en las Bases de la convocatoria en la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias, comprometiéndose a acreditar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud.

En la Histórica Villa de Adeje, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2023

**FIRMA DEL INTERESADO/A**